### Унифицированная форма № Т-6

Утверждена постановлением Госкомстата РФ

от 5 января 2004 г. № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Код |
|  | Форма по ОКУД | | 0301005 |
| Администрация сельского поселения Саннинский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан | | по ОКПО | 04277141 |
| наименование организации | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
| **Распоряжение** |  | 7 | 25.05.2021 г |

**о предоставлении отпуска работнику**

|  |  |
| --- | --- |
| Предоставить отпуск | Табельный номер |
| Леонтьеву Константину Юрьевичу | 4 |
| фамилия, имя, отчество | |
| Администрация сельского поселения Саннинский сельсовет муниципального района Благовещенский район РБ | |
| структурное подразделение | |
| Глава сельского поселения | |
| должность (специальность, профессия) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| за период работы с | “ | 24 |  | сентября | 20 | 20 | г. по | “ | 23 | ” | Сентября | 20 | 21 | г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **А.** ежегодный основной оплачиваемый отпуск на | 21 | календарных дней |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с | “ | 07 | ” | июня | 2021 |  | г. по | “ | 27 | « | июня | 20 | 21 | г. |

+ 1 праздничный день

и (или)

|  |  |
| --- | --- |
| **Б.** | дополнительный |
| ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, учебный, без сохранения заработной платы и другие (указать) | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **на** |  | календарных дней |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с | “ | 07 | ” | июня 2021 |  |  | г. по | “ | 28 | ” | июня 2021 | |  |  | г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **В.** Всего отпуск на | | | | | | | 21 | | | | | календарных дня | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | “ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Выплатить единовременную выплату к отпуску в размере 2-х окладов денежного содержания.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Управляющий делами |  |  |  |  | Р.Г.Тюрина |
|  | должность |  | личная подпись |  | расшифровка подписи |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен |  | “ | 25 | ” | мая | 2021 |  | г. |
|  | личная подпись |  |  |  |  |  |  |  |